



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VILAFRANCA PADOVANA (PD)
Via Taggi di Sopra, 12 - 35010 VILAFRANCA PADOVANA - Tel. 049-9050325 - Fax 049-9051421
Cod.Mecc. PDIC86400L - C.F. 80027390287 - Cod. Univoco UFIJB6
Sito internet: www.icvillafrancapadovana.edu.it
e-mail: pdic86400l@istruzione.it - pec: pdic86400l@pec.istruzione.it



REGOLAMENTO INTERNO UTILIZZO SPAZI
SCUOLA PRIMARIA "MONTESSORI" – CAMPODORO (n.10 classi)
SCUOLA SECONDARIA "LEVI MONTALCINI" – CAMPODORO (n.6 classi)

Apertura cancelli per tutti: ore 7.45

Chiusura cancelli per tutti: ore 8.05

Sorveglianza in cortile:

- **dalle 7.45:** 1 CS primaria + 1 CS secondaria + 2 docenti primaria + 1 docente secondaria
- **dalle 7.55:** tutti i docenti della prima ora accolgono le proprie classi in cortile

I CS in servizio rimangono in cortile per collaborare alla sorveglianza degli alunni dalle 7.45 fino alla chiusura dei cancelli e al completo deflusso degli alunni all'interno dell'edificio scolastico.

Aula Covid: al piano terra, segnalata con apposito cartello, presso infermeria della palestra

INGRESSO/USCITA SCUOLA PRIMARIA "MONTESSORI"

Ingresso nel cortile alunni scuola primaria:

- classi 1A, 1B, 2A, 2B dal cancello secondario di via Municipio 22
- classi 3A, 3B, 4A, 4B, 5A, 5B dal cancello di Via Douradina

Aree di sosta in cortile (nello spazio delimitato e assegnato):

- classi 1A e 1B sotto il portico della scuola Montessori;
- classi 2A e 2B davanti il portico della scuola Montessori;
- classi 3A e 3B sotto il portico della scuola Montalcini;
- classi 4A e 4B davanti il portico della scuola Montalcini;
- classe 5A nel cortile asfaltato di fianco alla classe 4B;
- classe 5B nel viale di ingresso dal cancello di via Douradina

Ingresso e uscita alunni dall'edificio scolastico scuola primaria:

- classi 1A, 1B, 2A e 2B dalla porta di ingresso della scuola Montessori;
- classi 3A, 3B, 4A, 4B, 5A e 5B dalla porta di ingresso della scuola Montalcini

INGRESSO/USCITA SCUOLA SECONDARIA "LEVI MONTALCINI"

Ingresso nel cortile alunni scuola secondaria:

- da entrambi i cancelli

Aree di sosta in cortile (nello spazio delimitato e assegnato):

- 1G, 1H, 3G nello spazio con ghiaia tra i due edifici
- 3H nello spazio asfaltato davanti alla propria aula
- 2G e 2H nello spazio asfaltato di fronte al portico di ingresso della attuale secondaria

Ingresso alunni nell'edificio scolastico scuola secondaria:

- classe 3H dalla porta esterna della propria aula
- classe 3G entra da ingresso palestra (aula al primo piano)
- classi 1G, 1H, 2H 2G dall'ingresso principale (atrio primaria), dopo che sono entrate le classi della scuola primaria

Uscita alunni dall'edificio scolastico

- le classi 3H, 2H, 2G escono dalle porte finestre della classe
- le classi 1G e 1H escono dalla porta principale da cui sono entrate, dopo l'uscita delle classi della scuola primaria
- la classe 3G esce dalla porta della palestra

INGRESSO/USCITA ALUNNI CHE SI AVVALGONO DEL SERVIZIO COMUNALE DI SCUOLABUS

Arrivo autobus: ore 7.55

Sorveglianza: 1 collaboratore scolastico (in aggiunta ai due presenti nel giardino anteriore)

Ingresso:

L'autobus entra dal cancello in fondo a via Douradina e parcheggia nel cortile sul retro della palestra. L'assistente al trasporto fa scendere gli alunni e li affida al CS designato che sarà presente nel cortile a partire dalle ore 7.50 ed è incaricato di accompagnare gli alunni nelle rispettive classi e di affidarli agli insegnanti della prima ora.

Uscita:

- scuola primaria: il CS incaricato si reca a prendere i bambini che usufruiscono del servizio nelle rispettive aule, a partire dalle classi prime alle 12.55 (oppure alle 15.55 il mercoledì) e li accompagna nel cortile sul retro della palestra e li affida all'assistente al trasporto. Il CS verifica nell'apposito elenco predisposto dalla fiduciaria di plesso che siano presenti tutti gli alunni che usufruiscono del servizio.
- scuola secondaria: al suono della campanella delle ore 14.00 gli alunni che usufruiscono del servizio si radunano nell'atrio della scuola presso la postazione dei collaboratori scolastici. Il CS designato, accertatosi che siano presenti tutti gli alunni, come da apposito elenco predisposto dalla fiduciaria di plesso, li accompagna nel cortile sul retro della palestra e li affida all'assistente al trasporto.

Nell'eventualità in cui i genitori di un alunno, eccezionalmente, intendessero non avvalersi del servizio di trasporto in uscita, dovranno comunicarlo per iscritto alla scuola tramite libretto personale, che dovrà essere esibito all'insegnante dell'ultima ora e al collaboratore scolastico incaricato dell'accompagnamento allo scuolabus. L'uscita autonoma (per gli alunni della scuola secondaria) verrà consentita solo se è stata consegnata al coordinatore di classe l'apposita autorizzazione.

RICREAZIONE

- classi 1B e 2B nella zona esterna antistante alle rispettive aule;
 - classe 2A nella zona esterna antistante la porta di emergenza;
 - classe 1A sul marciapiede antistante la rispettiva aula o nella zona con ghiaino laterale alla palestra;
 - classi 3A, 3B, 4A, 4B e 5A nella zona esterna antistante alle rispettive aule;
 - classe 5B nella zona laterale con ghiaino adiacente a via Douradina.
-
- classi 3H, 2G, 2H nel cortile esterno di fronte alla porta finestra della loro aula
 - la 1H e la 1G escono dalla porta principale e si posizionano nello stesso utilizzato per lo stazionamento dell'ingresso
 - lo stesso per la classe 3G, che però esce dalla porta della palestra

In caso di maltempo, ogni gruppo classe passerà l'intervallo all'interno della propria aula oppure a rotazione negli spazi interni appositamente predisposti e segnalati..

UTILIZZO BAGNI

- classi 1A, 1B, 2A e 2B utilizzano i servizi a destra rispetto all'ingresso principale della scuola "Montessori";
 - classi 3A, 3B, 4A, 4B, 5A e 5B utilizzano i servizi presenti nella scuola "Montalcini", scaglionando gli accessi durante la ricreazione.
-
- vicino a mensa scuola media: bagno maschi secondaria
 - lato classi 2H, 2G, 3H: bagno femmine secondaria
 - classe 3G: bagno al piano superiore

I docenti si assicurano che gli alunni usufruiscano dei bagni con apposita turnazione, in modo da non creare assembramenti. Massimo due alunni alla volta.

SCANSIONE ORARIA (primaria Montessori)

8.00-8.55:	prima ora
8.55-9.50:	seconda ora
9.50-10.45:	terza ora
10.45-10.55:	merenda in classe con docente terza ora
10.55-11.10:	ricreazione nello spazio assegnato con docente quarta ora
11.10-12.05:	quarta ora
12.05-13.00:	quinta ora
13.00-14.00:	MENSA (solo mercoledì)
14.00-15.00:	settima ora (solo mercoledì)
15.00-16.00:	ottava ora (solo mercoledì)

SCANSIONE ORARIA (secondaria Levi Montalcini)

8.00-8.55:	prima ora
8.55-9.50:	seconda ora
9.50-10.45:	terza ora
10.45-10.55:	merenda in classe con docente terza ora
10.55-11.10:	ricreazione nelle postazioni previste con sorveglianza secondo piano di plesso
11.10-12.05:	quarta ora
12.05-13.00:	quinta ora
13.00-13.10:	seconda ricreazione in classe con docente sesta ora
13.00-14.00:	sesta ora

I turni di sorveglianza dei docenti durante la ricreazione e all'ingresso sono stabiliti dalle fiduciarie di plesso e affissi in aula insegnanti e nell'atrio di ciascun plesso.

I collaboratori scolastici in servizio coadiuvano i docenti nella sorveglianza degli alunni assicurandosi che non si creino assembramenti nei corridoi, in cortile e nei bagni, che venga sempre utilizzata la mascherina negli spostamenti, che vengano rispettati i percorsi stabiliti all'interno del plesso, le posizioni di sosta temporanea di ciascuna classe, le posizioni assegnate per la ricreazione:

- all'ingresso (7.45-8.10),
- durante la ricreazione (10.45-11.10)
- all'uscita della scuola primaria (12.55-13.10 e 15.55-16.10)
- durante la pausa mensa della scuola primaria (13.00-14.00)
- durante la seconda ricreazione della scuola secondaria (13.00-13.10)
- all'uscita della scuola secondaria (13.55-14.10)