



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE  
Villafranca Padovana

Cod.Mecc. PDIC86400L C.F. 80027390287



Via Taggi di Sopra, 12 – 35010 VILLAFRANCA PADOVANA  
Tel. 049-9050325 Fax 049-9051421

## DISCIPLINARE DI GARA RDO 1826295

*“Realizzazione Ambienti digitali, nell’ambito del PON Programma Operativo Nazionale  
2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento –  
Progetto/Obiettivo/Azione 10.8.1.A3 FESRPON-VE-2017-116*

**CIG Z5921CA177  
CUP G76J15002420007**

### Premessa

Il **PON 2014/2020 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”** del Ministero della Pubblica Istruzione, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità del sistema di Istruzione come elemento fondamentale per l’obiettivo di miglioramento e valorizzazione delle risorse umane. Essa è finalizzata a garantire che il sistema di istruzione offra a tutti i giovani e le giovani i mezzi per sviluppare competenze chiave a un livello tale da permettere l’accesso ad ulteriori apprendimenti per la durata della vita. Nell’ambito di questo obiettivo gli interventi del presente programma incidono più specificamente sulla qualità degli ambienti dedicati all’apprendimento e sulla implementazione delle tecnologie e dei laboratori didattici come elementi essenziali per la qualificazione del servizio.

L’Istituto Comprensivo di Villafranca Padovana intende affidare mediante procedura negoziata, previa consultazione di 3 operatori, con criterio di aggiudicazione “al prezzo più basso” da svolgersi mediante richiesta di offerta (RdO) la fornitura di *“Realizzazione Ambienti digitali”* nell’ambito del PON *Per la Scuola: Competenze e Ambienti per l’apprendimento Azione 10.8.1.A3-FESRPON-VE-2017-116* che si svolgerà interamente per via telematica sulla piattaforma Consip, strumento “Mercato Elettronico (MEPA)” – sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)

### 1. Presentazione dell’offerta

Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico – economica entro e non oltre **le ore 13,00** del giorno **12/02/2018** e comunque entro la data indicata a sistema. In tale data sarà verificato che tutte le offerte sono pervenute nella modalità ed entro il termine indicato.

Successivamente si procederà all’apertura della seduta pubblica in piattaforma MEPA, con l’apertura della documentazione amministrativa per l’ammissione alla procedura di selezione.

La seduta pubblica resterà aperta in piattaforma fino alla stipula del contratto con l’aggiudicatario.

Nel corso di tale seduta verrà effettuata una verifica circa il possesso dei requisiti dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate.

Le offerte tecnico-economiche dovranno essere trasmesse unicamente attraverso il sistema.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RdO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento saranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Possono partecipare alla presente gara i soggetti che avranno ricevuto l’invito tramite MEPA secondo le modalità previste dalla presente RDO e abilitati al mercato elettronico per i bandi oggetto della RDO stessa.



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE  
Villafranca Padovana

Cod.Mecc. PDIC86400L C.F. 80027390287



Via Taggi di Sopra, 12 – 35010 VILLAFRANCA PADOVANA  
Tel. 049-9050325 Fax 049-9051421

## 2. Oggetto della gara

Il presente disciplinare ha per oggetto la fornitura di

- Attrezzature e gli arredi descritte nel Capitolato Tecnico allegato alla presente RDO inserito a sistema.
- Installazione e collaudo delle attrezzature

## 3. Durata della fornitura

La fornitura dovrà essere espletata entro 30 giorni dalla firma del contratto e comunque non oltre il 15/04/2018.

## 4. Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è di € 15.300,00 (quindicimilatrecento/00), oltre IVA.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, si renda necessario un aumento delle prestazioni di cui trattasi fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'appaltatore espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, del D.lgs. n. 50 del 2016

Non sono ammesse offerte in aumento..

## 5. Documentazione richiesta in relazione all'oggetto della fornitura

Per essere ammessa alla gara l'offerta deve essere completa della seguente documentazione, pena l'esclusione, che dovrà essere trasmessa tramite sistema

### 1. Documentazione amministrativa"

- Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva cumulativa ( ex art. 47 D.P.R. 445/2000) **Allegato A** compilato in ogni sua parte, datato e sottoscritto, corredato da fotocopia semplice di valido documento di identità del sottoscrittore, relativa al possesso dei requisiti per l'ammissione alla gara. L'assenza anche di una sola voce di quanto previsto comporterà l'esclusione dalla gara.
- Copia del presente Disciplinare di gara
- Copia del Capitolato Tecnico

**Tutta la documentazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta offerente.**

### 2. Offerta economica in aggiunta all'offerta economica generata automaticamente dal sistema, dovrà essere prodotta un'offerta dettagliata specificando:

- Prezzo per ogni singolo bene
- marca, modello e caratteristiche tecniche delle attrezzature tecniche
- marca e modello per gli arredi
- costo dell'installazione e collaudo
- garanzia per i singoli prodotti
- tempi di consegna e installazione
- l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto;
- i costi per la sicurezza aziendale ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50 del 2016.
- la dichiarazione di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata.



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
Villafranca Padovana

Cod.Mecc. PDIC86400L C.F. 80027390287



Via Taggì di Sopra, 12 – 35010 VILLAFRANCA PADOVANA  
Tel. 049-9050325 Fax 049-9051421

**Firmare digitalmente la proposta (offerta economica) da inserire a sistema nella quale andrà indicato il prezzo dell'intera fornitura nella formula "pronta all'uso" quindi comprensiva di tutti i costi.**

## 6 Criteri di aggiudicazione della gara

La modalità di aggiudicazione della RdO è al minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. c del D.Lgs. n. 50/2016, ferme restando le caratteristiche descritte nel capitolato tecnico; eventuali differenze di caratteristiche, presentati dai fornitori come migliorie, potranno essere considerate tali, e quindi accettate come analoghe, solo a giudizio insindacabile dello scrivente punto ordinante.

In caso di offerte uguali, l'amministrazione procederà con il sorteggio (art. 77 del RD n. 827/1924).

Non saranno accettate offerte incomplete, parziali o alternative.

Si procederà all'apertura delle offerte tecniche ed economiche, secondo la procedura prevista sul Mepa ed alla stesura della graduatoria di merito (operazione eseguita automaticamente dalla piattaforma del MePa).

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, si applicherà il sorteggio. Si precisa che in ogni caso la scrivente punto ordinante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze, senza dover motivare la decisione e nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

E' facoltà del punto ordinante procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

In caso di economie risultanti dai ribassi rispetto all'importo massimo indicato, l'amministrazione potrà richiedere ulteriori quantità delle attrezzature offerte ai medesimi prezzi e alle medesime condizioni, così come previsto dall'art. 311 del DPR 207/2010 (quinto d'obbligo).

## 7 Cause di non ammissione e di esclusione

Saranno escluse le offerte che, sebbene presentate regolarmente a sistema entro i termini previsti, si presentino:

- difformi rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato;
- prive di marche e relativa documentazione (schede tecniche);

## 8 Qualità dei materiali

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato. Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste.

Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi o brevetti noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche minime ed essenziali necessarie all'Istituto scolastico. A tale scopo, l'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato.

Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione EN 60950 e EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE  
Villafranca Padovana

Cod.Mecc. PDIC86400L C.F. 80027390287



Via Taggi di Sopra, 12 – 35010 VILLAFRANCA PADOVANA  
Tel. 049-9050325 Fax 049-9051421

Alla luce di quanto sopra, si fa presente che la scuola si riserva la facoltà di richiedere la prova tecnica di parte/tutti i materiali offerti. Nei confronti del concorrente che abbia presentato, nei modi e termini descritti nella presente gara, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, la migliore offerta valida, nella fase di verifica delle offerte, l'amministrazione, si riserva di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione di offerta tecnica, in merito alle caratteristiche dei materiali e attrezzature offerte.

### 9 Condizioni contrattuali

L'affidatario della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

### 10 Ipotesi di cessione. Subappalto

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. Il subappalto non è ammesso.

### 11 Pagamenti

La fattura elettronica, emessa solo dopo il collaudo con esito positivo.

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte della Comunità Europea e sarà effettuato entro trenta giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi da parte del ministero. E' facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti.

### 12 Ulteriori adempimenti

La documentazione richiesta dovrà essere caricata a sistema se previsto; ogni comunicazione riguardo la presente RDO dovrà avvenire tramite sistema a mezzo di apposita funzione. Si comunica inoltre l'indirizzo di posta elettronica certificata: [pdic862001PDIC86400L@pec.istruzione.it](mailto:pdic862001PDIC86400L@pec.istruzione.it).

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinate procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

Al fine di consentire all'Istituzione Scolastica Punto Ordinate la verifica dei requisiti di ordine generale, a seguito dell'aggiudicazione definitiva, il fornitore aggiudicatario dovrà produrre idonea dichiarazione attestante la mancanza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

### 13 Consegna e installazione

Ferma restando la facoltà dell'Istituzione Scolastica alla verifica dei requisiti e delle documentazioni richieste nella lettera di invito, si procederà alla stipula del contratto (aggiudicazione definitiva) con la ditta aggiudicataria. Il tempo ultimo previsto per la consegna, installazione montaggio e messa in opera delle apparecchiature e degli arredi scolastici ordinate è di 30 giorni dalla stipula della presente Rdo a sistema.

### 14 Collaudo dei prodotti

All'atto della consegna e della verifica di consistenza delle apparecchiature, nonché dopo l'installazione e montaggio, presso l'Istituzione Scolastica Punto Ordinate, il Fornitore dovrà redigere un verbale di collaudo in contraddittorio con l'Istituzione Scolastica. La data del collaudo **sarà stabilita dall'Istituzione Scolastica** Punto Ordinate che proporrà all'aggiudicatario tre date possibili tra le quali scegliere e comunque entro e non oltre il 30/04/2018.



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE  
Villafranca Padovana

Cod.Mecc. PDIC86400L C.F. 80027390287



Via Taggi di Sopra, 12 – 35010 VILLAFRANCA PADOVANA  
Tel. 049-9050325 Fax 049-9051421

Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità dei Prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico.

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la data del verbale varrà come Data di Accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire **entro 2 (due)** giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato. Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Punto Ordinante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

#### 15 Durata

Il contratto di fornitura avente ad oggetto la fornitura di attrezzature informatiche e arredi ha durata di 36 (trentasei) mesi, decorrenti dalla data di accettazione della fornitura coincidente con la data di esito positivo del collaudo effettuato.

#### 16 Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

#### 17 Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

#### 18 Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

#### 19 Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE  
Villafranca Padovana

Cod.Mecc. PDIC86400L C.F. 80027390287



Via Taggi di Sopra, 12 – 35010 VILLAFRANCA PADOVANA  
Tel. 049-9050325 Fax 049-9051421

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG Z5921CA177) e il codice unico di progetto (CUP G76J15002420007) successivamente comunicato;
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

## 20 Definizione delle controversie

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Venezia entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Venezia.

## 21 Disposizioni finali

a) L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:

- all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;
- all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP ai sensi della successiva lettera b).

b) L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi degli artt. 32, 33 del D.lgs. n. 50 del 2016 con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 30 gg dalla proposta di aggiudicazione senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.

c) Ai sensi dell'art. 32, commi 6, D.lgs. n. 50 del 2016, l'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.

d) L'accesso agli atti di gara è consentito ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 50 del 2016, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:

per i concorrenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;

per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte concorrenti;

per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE  
Villafranca Padovana

Cod.Mecc. PDIC86400L C.F. 80027390287



Via Taggì di Sopra, 12 – 35010 VILLAFRANCA PADOVANA  
Tel. 049-9050325 Fax 049-9051421

e) La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.

f) La stipulazione del contratto è subordinata al decorrere dei termini di cui all'art. 32, comma 9, del D.lgs. n. 50 del 2016.

## 22 Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.lgs. n. 50 del 2016.

## 23 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott. Francesco Callegari, contattabile presso l'Istituto Comprensivo di Villafranca Padovana, Via Taggì di Sopra, 12 – tel. 0499050325 – email PDIC864L@istruzione.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Francesco Callegari

*Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo  
stampa, ai sensi dell'art. 3, co 2 D.Leg.vo n. 39/93.*